



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
PRIMARIA MUNICIPIULUI GIURGIU

B-dul București, nr. 49 - 51,
tel: 004 0246.211.627; 215.631
mobil: 004 0372.735.333

cod poștal 080044
fax: 004 0246.215.405
e-mail: primarie@primariagiurgiu.ro

A N U N Ţ

Primăria Municipiului Giurgiu organizează concurs de promovare pentru funcționarii publici din Aparatul de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu și Direcției de Evidență a Persoanelor

Pentru participarea la **concursul de promovare** funcționarii publici trebuie să îndeplinească următoarele condiții, conform art. 479 alin 1 litera a), c), d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii doi ani de activitate
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile codului administrativ

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului (în perioada 17 februarie 2020 – 09 martie 2020) și conține în mod obligatoriu:

- adevărită eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- formularul de înscriere

depunerea dosarelor : 17.02.2020 – 09.03.2020

Selecția dosarelor : 10.03.2020 – 16.03.2020

Proba scrisă : 19 martie 2020 ora 10⁰⁰

Interviul : 24 martie 2020 ora 11⁰⁰

BIBLIOGRAFIA

Pentru promovarea funcționarilor publici din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu și Direcția de Evidența a persoanelor

Bibliografie generală – pentru toți funcționarii publici

O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

- PATREA III – Administrația publică locală – titlul I – dispoziții generale, titlul V autoritățile administrației publice locale – cap I – consiliul local și cap IV - primarul și titlul VIII – actele autorităților administrației publice locale
- PARTEA VI – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice și
- PARTEA VII – Răspunderea administrativă

Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare

Bibliografie Specifică compartimentului în care își desfășoară activitatea

Biroul Juridic

1. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 134/2010R – Codul de Procedură Civilă, cu modificările și completările ulterioare, doar Cartea I - Titlul I – Acțiunea Civilă
Cartea a II-a – - Titlul II – Căile de atac

Biroul Investiții, Întocmire Devize și Autorizare Lucrări publice de Investiții din Direcția Tehnică

1. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor publice, cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

Compartiment Cadastru și Evidență Străzi din Direcția Patrimoniu

1. Legea nr. 7/1996 republicată, cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare

Compartiment Stare Civilă din Direcția de Evidență a Persoanelor

1. Legea nr. 119/1996R cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărârea nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare